

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý Công ty (Nhà thầu)

Hiện tại, Bệnh viện Đa khoa Tân Phú đang triển khai thực hiện gói thầu Cung ứng dịch vụ vệ sinh công nghiệp năm 2026-2027 tại Bệnh viện. Để có cơ sở xây dựng giá dự toán, kính mời các nhà thầu đủ năng lực và kinh nghiệm tham gia gửi báo giá theo các nội dung cụ thể như sau:

1. Tên gói thầu: Cung ứng dịch vụ vệ sinh công nghiệp năm 2026-2027.
2. Phạm vi cung cấp: Đính kèm Phụ lục 1.
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 24 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
4. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.
5. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Đa khoa Tân Phú (số 609-611 Âu Cơ, phường Tân Phú, Thành phố Hồ Chí Minh và số 34 Trần Văn Giáp, phường Phú Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh).
6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 180 ngày kể từ ngày ký.
7. Yêu cầu về chào giá: giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển và các chi phí khác có liên quan.
8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: từ ngày ra thông báo đến **trước 14 giờ 00 phút, ngày 12/12/2025** hoặc đến khi Bệnh viện Đa khoa Tân Phú nhận đủ báo giá theo quy định.
9. Cách thức về tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá:
 - Bảng báo giá gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện cho Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị, Bệnh viện Đa khoa Tân Phú (địa chỉ: số 609-611 Âu Cơ, phường Tân Phú, Thành phố Hồ Chí Minh).
 - Nhận qua email: bv.tanphu@tphcm.gov.vn
10. Yêu cầu khác: Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:
 - Bảng chào giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu) theo mẫu phụ lục 2 đính kèm;
 - Hợp đồng trúng thầu còn hiệu lực hoặc ký từ năm 2025 trở về sau hoặc thông báo trúng thầu.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ/BVĐKTP;
- Ban biên tập website BV (để đăng tin);
- Lưu: VT, TCHCQT, Thảo.



Nguyễn Thanh Trường



PHỤ LỤC 1

(Đình kèm Thông báo mời chào giá: 1162/17-^{ĐK} ngày 04 tháng 12 năm 2025)

1. Mục tiêu công việc:

- Tên gói thầu: Cung ứng dịch vụ vệ sinh công nghiệp năm 2026-2027
- Thời gian thực hiện hợp đồng: 24 tháng;
- Loại hợp đồng: Trọn gói.

2. Cung cấp dịch vụ vệ sinh tại Cơ sở chính - Bệnh viện Đa khoa Tân Phú (Số 609-611 Âu Cơ, phường Tân Phú, TP.HCM)

- Thời gian thực hiện hợp đồng là: 24 tháng.
- Thời gian:
 - + Ca làm việc ngày: Từ 06h00 đến 16h00 từ thứ 2 đến Chủ Nhật hàng tuần.
 - + Ca làm việc đêm: Từ 16h00 đến 06h00 từ thứ 2 đến Chủ Nhật hàng tuần.
- Khu vực làm việc:

STT	Khu vực vệ sinh	Vị trí làm việc
1	Khu vực ngoại cảnh trong khuôn viên bệnh viện	- Cổng ra vào Bệnh viện (trước và sau) - Các lối đi ra vào Bệnh viện - Phòng Bảo vệ (Cổng 1 và Cổng 2) - Tòa nhà (mặt tiền bệnh viện)
2	Tầng hầm	- Bãi đậu xe của Bệnh viện - Nhà rác - Nhà giặt
3	Tầng trệt (bao gồm tất cả các phòng khám và làm việc, nhà vệ sinh, hành lang, lang cang, cầu thang)	- Khoa Khám bệnh - Khoa Chẩn đoán hình ảnh - Khoa Hồi sức cấp cứu - Khoa Xét nghiệm - Quầy thu ngân (dịch vụ và BHYT) và sảnh nhận bệnh - Khu E khoa Nhi/Phòng khám sàng lọc - Quầy hướng dẫn

		- Phòng Tổng đài - Phòng phát thuốc BHYT - Phòng khám Bác sĩ gia đình - Phòng Nội soi - Phòng Y tế cơ quan - Phòng Đo thính lực - Phòng Tiêm chủng
4	Tầng 1 (bao gồm tất cả các phòng khám và làm việc, nhà vệ sinh, hành lang, lang cang, cầu thang)	- Khoa Nhi (Trong Khoa Nhi và các phòng khám bệnh tại hành lang của Khoa). - Khoa Sản - Liên chuyên khoa: Răng Hàm Mặt – Tai Mũi Họng – Mắt. - Các lối hành lang
5	Tầng 2 (bao gồm tất cả các phòng khám và làm việc, nhà vệ sinh, hành lang, lang cang, cầu thang)	- Khoa Ngoại TH (Trong Khoa Ngoại và phòng khám bệnh tại hành lang của Khoa). - Khoa Nội Nhiễm (Trong Khoa Nội Nhiễm và phòng khám bệnh tại hành lang của Khoa). - Khoa Giải phẫu bệnh. - Các lối hành lang
6	Tầng 3 (bao gồm tất cả các phòng khám và làm việc, hội trường, nhà vệ sinh, hành lang, lang cang, cầu thang)	- Khu Hành chính - Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn - Khoa Dược - Khu khám bệnh dịch vụ lâu 3 - Phòng Vật tư - Trang thiết bị - Khoa Xét nghiệm - lâu 3 - Tổ Bảo hiểm y tế - Phòng khám sức khỏe - Các lối hành lang
7	Sân thượng	- Tổ quản lý chất lượng - Toàn bộ sân thượng
8	Hệ thống thang máy và thang bộ	- Từ tầng hầm lên sân thượng

- Số lượng nhân viên tối thiểu:

- Mặt tiền, hành lang lan can, khuôn viên Bệnh viện, ghế đá, mái hiên nội thất, bảng biểu xung quanh, bảng hướng dẫn sơ đồ bệnh viện..., lối ra vào cổng hành chính, cổng sau bệnh viện, v.v..	1. Quét và thu gom rác tất cả các hành lang và đường đi trải nhựa trong khuôn viên.	Thường xuyên				
	2. Vệ sinh tất cả các bảng biểu và logo		1			
	3. Vệ sinh chà rửa tất cả các ghế đá		1			
	4. Quét và thu gom rác tất cả các mái hiên		1			
	5. Chà rửa bảng hiệu cổng chính, phụ			1		
	6. Xịt tẩy rửa lối ra vào.			1		
	7. Chà rêu chân tường, sân bằng máy đánh chà hoặc bằng máy bắn áp lực		2			
	8. Chà rửa rong rêu bám trên tường		2			
	9. Tổng vệ sinh tất cả các thùng rác lớn nhỏ.		1			
	10. Vệ sinh mặt ngoài tòa nhà				1 (06 tháng /01 lần)	
- Khuôn viên, công viên cây cảnh trong bệnh viện, đường nhựa xung quanh bệnh viện...	1. Quét rác lên thảm cỏ, nhặt rác dưới chân cây cảnh trong bồn hoa và thu gom rác tập trung đến nơi quy định.	1				
	2. Nhổ cỏ dại trong thảm cỏ và các bồn hoa, cả bồn hoa Bệnh viện.		1			
- Các buồng bảo vệ	1. Quét thu gom rác, lau nhà, lau dụng cụ trong phòng.	2				
	2. Hút bụi, lau quạt, máng đèn, khung cửa, lau kính		1			
	3. Lau ướt và lau khô sàn	2				
	4. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền.			1		

- Các bãi đậu xe của nhân viên, bệnh nhân, nhà chứa rác	1. Quét và thu gom rác vào thùng rác	4				
	2. Rửa bãi đỗ xe bằng máy phun áp lực			1		
	3. Quét mạng nhện trần nhà			1		
Nhà giặt	1. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.			1		
	2. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp		1			
	3. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện.	1				
	4. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, các vật dụng nội thất khác.	1				
	5. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa			1		
	6. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	7. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	2				
	8. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng.	2				
	9. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			2		
	10. Chà rửa lavabo và các mặt đá.	2				
II. TẦNG TRỆT: Khoa Khám bệnh; Khoa Hồi sức cấp cứu; Khoa Xét nghiệm; Quầy thu ngân (dịch vụ và BHYT) và sảnh nhận bệnh; Khu E khoa Nhi/Phòng khám sàng lọc; Quầy hướng dẫn; Phòng Tổng đài; Phòng phát thuốc BHYT; Phòng Tiêm chủng; Phòng khám Bác sĩ gia đình; Phòng Nội soi; Phòng Y tế cơ quan; Phòng Đo thính lực						
- Sảnh, hành lang, ghế ngồi chờ cửa bệnh	1. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng rác và vận chuyển đến nơi quy	1				

nhân	định.					
	2. Vệ sinh các bảng biểu, logo		1			
	3. Vệ sinh các bóng đèn ở hành lang		1			
	4. Lau kính, bờ nhôm, gờ cửa, cửa đi		1			
	5. Vệ sinh ghế ngồi khu vực của bệnh nhân	1				
	6. Kiểm tra và vệ sinh các vết dơ trên tường	Thường xuyên				
	7. Vệ sinh các bình cứu hỏa trong khoa.		1			
	8. Chà rửa rong rêu bám trên chân tường ở bên trong các lối hành lang và bên trong các phòng khám.		1			
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	10. Lau ướt và lau khô hành lang và các bậc tam cấp	2				
	11. Vệ sinh lan can hàng lang và cầu thang.	2				
	12. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	13. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy, bằng hóa chất chuyên dụng.			1		
	14. Vệ sinh thùng rác hành lang khi bị dơ	Thường xuyên				

	15. Thu gom rác và xử lý đúng quy định	4				
Khu Cấp cứu	1. Lau ẩm và lau khô bụi bẩn mặt ngoài trên máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, mặt ngoài máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	2. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	3. Vệ sinh kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp.		1			
	4. Vệ sinh kính, bờ nhôm khung cửa và gờ cửa trên cao		1			
	5. Lau tất cả các bảng biểu, logo và các ổ cắm điện		1			
	6. lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ và các nội thất khác	1				
	7. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường trong buồng khám bệnh.		1			
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu...xử lý đúng quy trình	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng rác và vận chuyển đến nơi quy định, vệ sinh thùng rác	Thường xuyên				
	11. Lau ướt và lau khô sàn nhà bằng hóa chất chuyên dụng	2				
	12. Đánh sàn, hút bụi ướt, làm khô sàn nhà		1			

	bằng máy đánh chà công nghiệp và hóa chất chuyên dụng					
	13. Vệ sinh giường bệnh giữa hai người bệnh	Thường xuyên				
Tất cả các phòng Khu khám bệnh khu thu ngân	1. Lau ẩm và lau khô bụi bẩn mặt ngoài trên máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, mặt ngoài máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	2. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	3. Vệ sinh kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp.		1			
	4. Vệ sinh kính, khung cửa sổ và gờ cửa trên cao.		1			
	5. Lau tất cả các bảng biểu, logo, ổ cắm điện.		1			
	6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ và các nội thất khác	1				
	7. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường trong buồng khám bệnh		1			
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa.	1				
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ối, máu...xử lý đúng quy trình	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng rác và vận chuyển đến nơi quy định.	Thường xuyên				
	11. Lau ướt và lau khô sàn nhà bằng hóa chất chuyên dụng.	2				
	12. Đánh sàn, hút bụi			2		

	ướt, làm khô sàn nhà bằng máy đánh chà công nghiệp và hóa chất chuyên dụng					
	13. Vệ sinh thùng rác khi dơ	1				
Khu E khoa Nhi	1. Lau ẩm và lau khô bụi bẩn mặt ngoài trên máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, mặt ngoài máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	2. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	3. Vệ sinh kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp.		1			
	4. Vệ sinh kính, khung cửa sổ và gờ cửa trên cao.		1			
	5. Lau tất cả các bảng biểu, logo, ổ cắm điện.		1			
	6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ và các nội thất khác	1				
	7. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường trong buồng khám bệnh		1			
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa.	1				
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ối, máu...xử lý đúng quy trình	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng rác và vận chuyển đến nơi quy định.	Thường xuyên				
	11. Lau ướt và lau khô sàn nhà bằng hóa chất chuyên dụng.	2				

	12. Đánh sàn, hút bụi ướt, làm khô sàn nhà bằng máy đánh chà công nghiệp và hóa chất chuyên dụng			2		
	13. Vệ sinh thùng rác khi dơ	1				
X-Quang, Nội soi, Siêu âm, Phòng khám BSGĐ, Phòng Y tế cơ quan, Phòng Đo thính lực,...	1. Quét mạng nhện trên nhà và các góc tường ¹		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa và cửa đi tầm thấp.		2			
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện.		1			
	6. Lau ẩm, lau khô bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.		2			
	7. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường sau mỗi buổi làm việc (trưa, chiều).	2				
	8. Hút bụi các góc tường và các góc cửa.		1			
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ối, máu trên sàn và trên tường xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				

	11. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình quy định.	Thường xuyên			
	12. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng.	2			
	13. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.		2		
	14. Chà rửa lavabo và các mặt đá.	2			
	15. Thu gom giấy đã qua sử dụng bỏ vào thùng đựng rác đúng quy định.	2			
	16. Vệ sinh thùng rác khi bị dơ.	Thường xuyên			
Khoa nghiệm	Xét				
	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1		
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1		
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1		
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		2		
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện.		1		
	6. Lau ẩm, lau khô bàn, ghế, tivi và các vật dụng nội thất khác.		2		
	7. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường sau mỗi buổi lấy máu hiến nhân đạo.	2			

	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa.		1			
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				
	11. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	12. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng.	2				
	13. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			2		
	14. Chà rửa lavabo và các mặt đá.	2				
	15. Thu gom mẫu xét nghiệm đã sử dụng xong theo đúng quy trình hướng dẫn.	4				
	16. Vệ sinh thùng rác khi bị dơ	Thường xuyên				
Khu vực buồng trưởng khoa, và nhân viên khoa	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			

	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp		2			
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện		1			
	6. Vệ sinh bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.	2				
	7. Lau ẩm và lau khô các giường và tủ đựng quần áo nhân viên	2				
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa		2			
	9. Quét, thu gom rác, tập trung rác vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				
	10. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất.	2				
III. TẦNG 1: Khoa Sản, Khoa Nhi, Liên chuyên khoa TMH, RHM, Mắt						
Khoa Phụ Sản, hậu sản	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1				
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện	1				
	6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				

7. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường bệnh nhân	1				
8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ối, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4	Thu gom chất thải sau mỗi ca sinh			
11. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
12. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng.	2	Theo yêu cầu của nhân viên phòng sanh			
13. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			2		
14. Chà rửa lavabo và các mặt đá.	2				
15. Vệ sinh thùng rác khi bị dơ	Thường xuyên				
16. Vệ sinh toàn bộ ghế nhựa dành cho thân nhân bệnh nhân		2			
17. Thu gom chất thải sau mỗi ca sinh đúng quy định.	Thường xuyên				
18. Thu gom đồ vải và gửi đi xử lý đúng quy định.	Thường xuyên				
19. Vệ sinh bàn sanh sau mỗi ca sanh	Thường xuyên				

Khoa Nhi	1. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầng cao.		1			
	2. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầng thấp	1				
	3. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện.	1				
	4. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				
	5. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường bệnh nhân	1				
	6. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	7. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	8. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				
	9. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	10. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng.	2				
	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			2		
	12. Chà rửa lavabo và các mặt đá.	2				
Liên chuyên	1. Lau ẩm và lau khô		1			

khoa TMH, RHM, Mắt	kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.					
	2. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1				
	3. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện.	1				
	4. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				
	5. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường bệnh nhân	1				
	6. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	7. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	8. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				
	9. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	10. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng.	2				
	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			2		
	12. Chà rửa lavabo và các mặt đá.	2				

Sảnh, hành lang xung quanh thang bộ, thang máy	1. Quét mạng nhện trần nhà		1			
	2. Vệ sinh bảng biểu, logo		1			
	3. Vệ sinh các bóng đèn ở hành lang		1			
	4. Lau kính, bờ nhôm, gờ cửa, cửa đi.	1				
	5. Kiểm tra vệ sinh vết dơ, vết mốc ố trên tường	Thường xuyên				
	6. Vệ sinh các bình cứu hỏa trong khoa		1			
	7. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	8. Lau ướt và lau khô hành lang	2				
	9. Quét, thu gom rác và rác nổi tập trung rác vào thùng đựng rác đúng quy định.	4				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng			1		
	12. Vệ sinh thùng rác hành lang khi dơ.	Thường xuyên				
Khu vực hành chánh, buồng trưởng khoa, và nhân viên	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh,		1			

	quạt thông gió.					
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1				
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện	1				
	6. Vệ sinh bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				
	7. Lau ẩm và lau khô các giường và tủ đựng quần áo nhân viên	1				
	8. Quét, thu gom rác, tập trung rác vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định	2				
	9. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2				
	10. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			1		
	11. Thu gom rác và xử lý đúng quy định	4				
IV. TẦNG 2: Khoa Ngoại, Khoa Nội, Khoa Giải phẫu bệnh						
Khoa Giải phẫu bệnh	Công tác vệ sinh sẽ được làm theo thời khóa biểu và yêu cầu của ĐD trưởng					
	Lau sàn, thu gom rác.	Theo thực tế				
	Làm vệ sinh sạch sẽ vào cuối ngày (tường, sàn, cửa...) và khử trùng.	1				
Khoa Ngoại, Khoa Nhiễm	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài		1			

	máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.					
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1				
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện	1				
	6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				
	7. Lau ẩm và lau khô giường đầu giường bệnh nhân	1				
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				
	11. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	12. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2				
	13. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			2		

	14. Chà rửa lavabo và các mặt đá	2				
	15. Thu gom chất thải tại phòng thay băng đúng quy định	Sau khi điều dưỡng thay băng xong				
	16. Vệ sinh các thùng rác khi dơ	Thường xuyên				
Khu vực sảnh, hành lang, thang bộ, thang máy	1. Quét mạng nhện trần nhà		1			
	2. Vệ sinh bảng biểu, logo		1			
	3. Vệ sinh các bóng đèn ở hành lang		1			
	4. Lau kính, bờ nhôm, gờ cửa, cửa đi.		1			
	5. Kiểm tra vệ sinh vết dơ, vết mốc ố trên tường	Thường xuyên				
	6. Vệ sinh các bình cứu hỏa trong khoa		1			
	7. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	8. Lau ướt và lau khô hành lang	2				
	9. Quét, thu gom rác và rác nổi tập trung rác vào thùng đựng rác đúng quy định.	4				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng			1		

	12. Vệ sinh thùng rác hành lang khi dơ.	Thường xuyên				
	13. Lau ướt và lau khô các bậc tam cấp và tay vịn cầu thang bộ	2				
	14. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô các bậc tam cấp và tay vịn cầu thang bộ.	2				
Khu vực hành chánh, buồng trưởng khoa, và nhân viên	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1				
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện	1				
	6. Vệ sinh bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				
	7. Lau ẩm và lau khô các giường và tủ đựng quần áo nhân viên	2				
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	9. Quét, thu gom rác, tập trung rác vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định	2				
	10. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2				

	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			1		
	12. Thu gom rác và xử lý đúng quy định	2				
V. TẦNG 3: Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn, khoa Dược, khu Hành chính, Khu khám dịch vụ lầu 3, Phòng Vật tư-Trang thiết bị, Khoa Xét nghiệm – lầu 3, Tổ Bảo hiểm y tế, Phòng khám sức khỏe						
Khu chính	Hành	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1		
		2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1		
		3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1		
		4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1			
		5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện, bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác	1			
		6. Rửa ly, tách, chuẩn bị trà nước cho phòng họp của phòng Giám đốc	1			
		7. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1			
		8. Quét, thu gom rác, tập trung rác vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định	4			
		9. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2			
		10. Đánh chà, hút bụi			2	

	ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.					
	11. Chà rửa lavabo và các mặt đá	2				
Khu khám dịch vụ lầu 3, phòng khám sức khỏe	1. Lau ẩm và lau khô bụi bẩn mặt ngoài trên máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, mặt ngoài máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	2. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	3. Vệ sinh kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp.		1			
	4. Vệ sinh kính, khung cửa sổ và gờ cửa trên cao.		1			
	5. Lau tất cả các bảng biểu, logo, ổ cắm điện.		1			
	6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ và các nội thất khác	1				
	7. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường trong buồng khám bệnh		1			
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa.	1				
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu...xử lý đúng quy trình	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng rác và vận chuyển đến nơi quy định.	Thường xuyên				
	11. Lau ướt và lau khô sàn nhà bằng hóa chất chuyên dụng.	2	Hoặc khi dơ			
	12. Đánh sàn, hút bụi			2		

		ướt, làm khô sàn nhà bằng máy đánh chà công nghiệp và hóa chất chuyên dụng				
		13. Vệ sinh thùng rác khi dơ	1			
Khoa soát khuẩn, Dược	Kiểm nhiệm Khoa	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1		
		2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1		
		3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1		
		4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp		1		
		5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện		1		
		6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.		1		
		7. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa		1		
		8. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	2			
		9. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2			
		10. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng			1	
Khoa nghiệm – lần 3, Tổ Bảo hiểm y	Xét	1. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1		

tế, Phòng Vật tư – Trang thiết bị	2. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầng thấp	1				
	3. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện.	1				
	4. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				
	5. Lau ẩm và lau khô giường, tủ đầu giường bệnh nhân	1				
	6. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	7. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	8. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				
	9. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	10. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng.	2				
	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			2		
	12. Chà rửa lavabo và các mặt đá.	2				
VI. SÂN THƯỢNG: Tổ quản lý chất lượng, toàn bộ sân thượng						
Tổ quản lý chất lượng	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			

	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp		1			
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện		1			
	6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.		1			
	7. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa		1			
	8. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	2				
	9. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2				
	10. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng			1		
Toàn bộ sân thượng	1. Quét và thu gom rác tất cả các hành lang, mái hiên,...		1			
	2. Quét mạng nhện trần nhà, góc tường			1		
	3. Chà rêu chân tường, sân thượng bằng máy đánh chà hoặc bằng máy bắn áp lực			1		

	4. Kiểm tra vết dơ, nước đọng,...xử lý đúng quy trình		1			
	5. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền			1		
VI. KHOA Y HỌC CỔ TRUYỀN – VẬT LÝ TRỊ LIỆU (BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂN PHÚ – CƠ SỞ 2)						
Khoa Y học cổ truyền – Vật lý trị liệu	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1				
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện	1				
	6. Lau ẩm và lau khô bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				
	7. Lau ẩm và lau khô giường đầu giường bệnh nhân	1				
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	9. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	4				

	11. Quét, thu rom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên			
	12. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2			
	13. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.		2		
	14. Chà rửa lavabo và các mặt đá	2			
	15. Thu gom chất thải tại phòng thay bằng đúng quy định	Sau khi điều dưỡng thay băng xong			
	16. Vệ sinh các thùng rác khi dơ	Thường xuyên			
Khu vực sảnh, hành lang, thang bộ	1. Quét mạng nhện trần nhà		1		
	2. Vệ sinh bảng biểu, logo		1		
	3. Vệ sinh các bóng đèn ở hành lang		1		
	4. Lau kính, bờ nhôm, gờ cửa, cửa đi.		1		
	5. Kiểm tra vệ sinh vết dơ, vết mốc ố trên tường	Thường xuyên			
	6. Vệ sinh các bình cứu hỏa trong khoa		1		
	7. Kiểm tra thường xuyên vết dơ, nước đọng, vết ố, máu trên sàn và trên tường, xử lý đúng quy trình.	Thường xuyên			
	8. Lau ướt và lau khô hành lang	2			

	9. Quét, thu gom rác và rác nổi tập trung rác vào thùng đựng rác đúng quy định.	4				
	10. Quét, thu gom rác, tập trung rác phát sinh vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định.	Thường xuyên				
	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng			1		
	12. Vệ sinh thùng rác hành lang khi dơ.	Thường xuyên				
	13. Lau ướt và lau khô các bậc tam cấp và tay vịn cầu thang bộ	2				
	14. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô các bậc tam cấp và tay vịn cầu thang bộ.	2				
Khu vực hành chánh, buồng trưởng khoa, và nhân viên	1. Quét mạng nhện trần nhà và các góc tường.		1			
	2. Vệ sinh mặt ngoài máng đèn, quạt trần, quạt treo tường, máy lạnh, quạt thông gió.		1			
	3. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm cao.		1			
	4. Lau ẩm và lau khô kính, bờ nhôm khung cửa sổ và cửa đi tầm thấp	1				
	5. Lau ẩm và lau khô tất cả các bảng biểu và các ổ cắm điện	1				
	6. Vệ sinh bàn, ghế, kệ, tivi và các vật dụng nội thất khác.	1				

	7. Lau ẩm và lau khô các giường và tủ đựng quần áo nhân viên	2				
	8. Hút bụi các góc tường và các gờ cửa	1				
	9. Quét, thu gom rác, tập trung rác vào thùng chuyên đựng rác đúng quy trình và quy định	2				
	10. Lau ướt và lau khô sàn bằng hóa chất chuyên dụng	2				
	11. Đánh chà, hút bụi ướt, làm khô nền bằng máy và hóa chất chuyên dụng.			1		
	12. Thu gom rác và xử lý đúng quy định	2				
HỆ THỐNG NHÀ VỆ SINH BỆNH VIỆN						
Các nhà vệ sinh nhân viên, công cộng trong khoa	1. Lau gương	1				
	2. Chà rửa bồn rửa mặt & lau mặt bàn đá	2				
	3. Chà bồn cầu, bồn tiểu	3				
	4. Xử lý vết dơ trên tường	1				
	5. Vệ sinh khung và các vách ngăn	1				
	6. Vệ sinh cửa đi	2				
	7. Thu gom rác, tập trung đúng nơi quy định	1				
	8. Khử mùi hôi, xịt phòng (nếu có)	Theo thực tế				
	9. Vệ sinh thùng rác khi dơ	Theo thực tế				
	10. Quét, chà rửa lau ướt và lau khô sàn	Theo thực tế				
	11. Thay giấy, xà bông	Theo thực tế				

	rửa tay (nếu có)					
	12. Thường xuyên kiểm tra và giữ sàn nhà sạch và khô	Thường xuyên				
	13. Làm sạch bồn cầu nhà vệ sinh, bồn tiểu, bồn rửa mặt	4				
	14. Thường xuyên thay giấy vệ sinh, xà phòng rửa tay (nếu có)	Thường xuyên				
	15. Thu gom rác trong thùng rác, vệ sinh thùng rác khi dơ	2				
	16. Hút bụi và mạng nhện trần và lối cửa đi			1		
	17. Vệ sinh máng đèn chiếu sáng, quạt thông gió			1		
Nhà vệ sinh phòng bệnh nhân	1. Lau gương	1				
	2. Chà rửa bồn rửa mặt & lau mặt bàn đá	2				
	3. Chà bồn cầu, bồn tiểu	3				
	4. Xử lý vết dơ trên tường	1				
	5. Vệ sinh khung và các vách ngăn	1				
	6. Vệ sinh cửa đi	2				
	7. Thu gom rác, tập trung đúng nơi quy định	1				
	8. Khử mùi hôi, xit phòng (nếu có)	Theo thực tế				
	9. Vệ sinh thùng rác khi dơ	1				
	10. Quét, chà rửa lau ướt và lau khô sàn	Theo thực tế				
	11. Thay giấy, xà bông rửa tay (nếu có)	Theo thực tế				
	12. Thường xuyên kiểm	Thường xuyên				

	tra và giữ sàn nhà sạch và khô				
	13. Khử mùi hôi, xịt phòng (nếu có)	2			
	14. Vệ sinh thùng rác khi dơ	Theo thực tế			
	15. Bổ sung giấy rửa tay, xà phòng (nếu có)	2			
	16. Lau kính, khung cửa vách ngăn		1		
	17. Thu gom rác, tổng vệ sinh thùng rác		1		
	18. Tổng vệ sinh toàn bộ nhà vệ sinh	1			
Công tác lau khử khuẩn chung của toàn bệnh viện	Lau bề mặt thường xuyên tiếp xúc với bàn tay	Thường xuyên tại các khoa, phòng và toàn khuôn viên bệnh viện			
	Lau khử khuẩn cửa tay nắm, cửa...	Thường xuyên tại các khoa, phòng và toàn khuôn viên bệnh viện			
	Tổng vệ sinh Khoa, phòng khi có yêu cầu hoặc xuất hiện ca nghi nhiễm Sars – CoV-2	Thường xuyên tại các khoa, phòng và toàn khuôn viên bệnh viện			

*** Chi tiết nhân sự**

STT	Khoa phòng	Thứ 2 – Thứ 7		Chủ nhật, Lễ	
		6:00	16:00	6:00	16:00
		–	–	–	–
		16: 00	6: 00	16: 00	6: 00
34 Trần Văn Giáp					
1	Khu vực ngoại cảnh, tầng trệt và tầng 1	2			
609-611 Âu Cơ					
	Tầng trệt				
1	Khu Cấp cứu	1	1	1	1
2	- Khoa khám bệnh - Quầy nhận bệnh BHYT - Quầy thu ngân dịch vụ	1	1 (16:00 –	1	

	- Quầy hướng dẫn - Quầy phát thuốc BHYT - Phòng tổng đài		19:00)		
3	- Sảnh nhận bệnh - Khoa Xét nghiệm - Quầy phát thuốc BHYT - Phòng Tiêm chủng	1			
4	- Khoa Chẩn đoán hình ảnh - Phòng Nội soi - Phòng BSGĐ - Phòng Y tế cơ quan - Phòng Đo thính lực	1			
5	- Khu E; - Nhà giặt; - Nhà rác; - Buồng bảo vệ (cổng 1 & 2).	1			
	Tầng 1				
6	Khoa Sản	1	1	2	1
7	Nội trú Nhi, Khu 230	2	1		1
8	Liên chuyên khoa: Mắt, Tai-Mũi-Họng, Răng-Hàm-Mặt	1			
	Tầng 2				
9	Khoa Giải phẫu bệnh	1	1	1	1
10	Khoa Ngoại TH	1	1	1	1
11	Khoa Nội Nhiễm	2	1	1	1
	Tầng 3				
12	- Phòng Vật tư – Trang thiết bị; - Tổ BHYT; - Khu xét nghiệm; - Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn; - Phòng khám sức khỏe; - Khu khám dịch vụ.	1	1	1	1

13	- Khu hành chính; - Khoa Dược. - Tổ QLCL	1			
14	- Ngoại cảnh; - Tầng hầm (nhà xe, nhà giặt); - Toàn bộ sân thượng - Quản lý bàn giao chất thải y tế cho công ty thu gom.	1		1	
15	Công tác định kỳ	2			
16	Giám sát	1			
TỔNG CỘNG		21	8	9	7

5. Yêu cầu về chủng loại, chất lượng vật tư, hóa chất:

Công ty vệ sinh tự cung cấp máy móc, công cụ dụng cụ vệ sinh, bao đựng rác và hóa chất vệ sinh.

* Danh sách máy móc, công cụ dụng cụ:

STT	Mô tả	Đơn vị	Số lượng
1	Máy chà sàn 1 mâm	Cái	Theo nhu cầu thực tế
2	Máy hút bụi chuyên dụng ướt/ khô	Cái	Theo nhu cầu thực tế
3	Máy hút bụi	Cái	Theo nhu cầu thực tế
4	Máy giặt đầu lau	Cái	Theo nhu cầu thực tế
5	Máy bắn áp lực	Cái	Theo nhu cầu thực tế
6	Xe đẩy phục vụ có thùng vắt	Xe	Theo nhu cầu thực tế
7	Xe làm sạch đa năng	Xe	Theo nhu cầu thực tế
8	Cây đẩy nước	Cây	Theo nhu cầu thực tế
9	Cây lau nhà	Cây	Theo nhu cầu thực tế
10	Cây đẩy bụi	Cây	Theo nhu cầu thực tế

11	Bộ dụng cụ lau tường kính/ gạch men	Bộ	Theo nhu cầu thực tế
12	Chổi, dụng cụ hút rác	Bộ	Theo nhu cầu thực tế
13	Cây chà bồn cầu	Cây	Theo nhu cầu thực tế
14	Cây thụt bồn cầu	Cây	Theo nhu cầu thực tế
15	Biển báo wet floor	Cái	Theo nhu cầu thực tế
16	Miếng chà sàn	Miếng	Theo nhu cầu thực tế
17	Khăn	Cái	Theo nhu cầu thực tế
18	Bao rác các loại	kg	Theo nhu cầu thực tế
19	Cây lapmop	Cái	Theo nhu cầu thực tế
20	Cốc đông hóa chất	Cái	Theo nhu cầu thực tế
21	Kẹp gấp rác	Cái	Theo nhu cầu thực tế
22	Các dụng cụ bảo hộ như: Găng tay cao su, khẩu trang, ủng và các dụng cụ bảo hộ lao động cần thiết khác...		Theo nhu cầu thực tế

6. Danh mục hóa chất:

STT	Mô tả	Đơn vị	Số lượng
1	Hóa chất làm sạch kính Glance/ Power View/ Gift/ Lix/ Hando/ Cif/ Goodmaid Pro (GMP 311 Kleer Glass)/ Ecolab Miraglo	Lít	Theo nhu cầu thực tế
2	Hóa chất làm sạch trung tính Goodmaid Pro GMP 101 Multipine/ Power Lemon/ Power Sanlene/ Gift	Lít	Theo nhu cầu thực tế
3	Hóa chất đánh bóng inox Klenco Power Brite/ Klenco Steel Shine/ Goodmaid Pro GMP 160 Steel Brite/ NCL Sprite	Lít	Theo nhu cầu thực tế
4	Hóa chất làm sạch nhà vệ sinh, men sứ Power Bac/ Goodmaid pro GMP 211/ Stride Floral DC/ Vim/ Gift/ Okay	Lít	Theo nhu cầu thực tế

5	Hóa chất làm sạch, khử trùng Surfanios	Lít	Theo nhu cầu thực tế
6	Hóa chất khử khuẩn dạng viên Presept 2,5gr/ Dimax Chlor 2,7gr/ Adonsept 2,5gr/ Asisept 2,5gr	Hộp	Theo nhu cầu thực tế
7	Hóa chất khử mùi Power Lemon/ GMP 301/ Gift/ Lix/ Deoair Floral/ Power Floral	Lít	Theo nhu cầu thực tế
8	Hóa chất khử mùi dầu xả Gift/ Lix/ Aba	Lít	Theo nhu cầu thực tế
9	Javel 10%	Lít	Theo nhu cầu thực tế
10	Xà bông	Kg	Theo nhu cầu thực tế



PHỤ LỤC 2: MẪU CHÀO GIÁ

(Đính kèm Thông báo mời chào giá số: 1162/TB-BVĐKTP, ngày 04/12/2025)

TÊN ĐƠN VỊ CUNG CẤP **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa Tân Phú

“.....(tên đơn vị)....., có địa chỉ tại....., số đăng ký kinh doanh, số điện thoại liên hệ....., email.....

Căn cứ Thông báo mời chào giá của Bệnh viện Đa khoa Tân Phú và khả năng cung cấp của Công ty, chúng tôi xin gửi tới quý bệnh viện bảng báo giá như sau:

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1					
2					
...					
Tổng cộng (đã bao gồm thuế, phí, lệ phí...)					
Bảng chữ:					

Ghi chú:

- Nhà thầu điền đầy đủ thông tin và các giấy tờ liên quan (nếu có).
- Giá chào là giá đã bao gồm phí, lệ phí, thuế và vận chuyển.
- Báo giá có hiệu lực: 180 ngày, kể từ ngày báo giá.

....., ngày....tháng....năm

Đại diện theo pháp luật
(Ký tên và đóng dấu)

